令和元年度補正 ものづくり・商業・サービス生産性向上促進補助金 [一般型]

Jグランツ入力ガイド - 交付申請編-

令和2年5月 ものづくり・商業・サービス補助金事務局 (全国中小企業団体中央会) 目次

・はじめに	2
・手続きの流れ(概要)	3
・補助金〔一般型〕の選択方法	4
・Jグランツ(電子申請)を利用した手続きの流れ	7

はじめに

本ガイドは、「令和元年度補正ものづくり・商業・サービス生産性向上促進補助 金〔一般型〕」(以下、「ものづくり補助金」)をJグランツで申請を行う方法 を説明した資料です。他の補助金を申請する方はご利用できませんので、ご注意 ください。

令和元年度ものづくり補助金から、紙での申請ではなく、Jグランツを介して 行っていただくことになりました。

事業終了後までJグランツを介しての申請・報告となります。

※補助対象経費が含まれている場合など、事業計画についてサポートセンターまたは事務局より連絡させていただくことがあります。あらかじめご了承ください。

Jグランツ対応ブラウザ(ブラウザは最新バージョンをご利用ください。)

- Windows : edge、chrome、firefox
- macOS : safari, chrome, firefox
- ※ IE(インターネットエクスプローラー)からもアクセスは可能ですが、画面が正しく出力されない など円滑な使用に支障が想定されます。動作環境に適したブラウザをインストールのうえ、操作を お願いします。

<JグランツURL>

https://jgrants.go.jp/

<選択する補助金>

【経済産業省】令和元年度補正ものづくり・商業・サービス生産性向上促進補助金〔一般型〕

<u>手続きの流れ(概要)</u>







<u>補助金〔一般型〕の選択方法</u>



<u>補助金〔一般型〕の選択方法</u>

	jGrants 補助金申請ページ ホーム マイページ 補助金一覧 申請の流れ よくあるご質問	ロガアウト この が完	画面が表示されれば、補助金の選択 了となります。
【経済産業省】令 〔一般型(1次締t	 和元年度補正ものづくり・商業・サービス生産性向上促進補助金 切)〕	ם א נו נו	グインできている場合は画面の右上 - 「ログアウト」ボタンが表示され - す。
目的・概要(サマリ)	中小企業・小規模事業者等が今後複数年にわたり相次いで直面する制度変更(働き方改革や被用者保険 の適用拡大、賃上げ、インボイス導入等)等に対応するため、中小企業・小規模事業者等が取り組む革 新的サービス開発・試作品開発・生産プロセスの改善を行うための設備投資等を支援する。		
目的・概要	ものづくり・商業・サービス生産性向上促進補助金は、中小企業・小規模事業者等が今後複数年にわた り相次いで直面する制度変更(働き方改革や被用者保険の適用拡大、賃上げ、インボイス導入等)等に 対応するため、中小企業・小規模事業者等が取り組む革新的サービス開発・試作品開発・生産プロセス の改善を行うための設備投資等を支援するものです。		
備考	画面下にスクロー		
参照URL			チャンを畑てして、中洋()カ)
	公募申請を OO商店 として申請	や読を開	始してください。
	この補助金について問い合わせる ー覧に戻る		
jGrants	ホーム 補助金一覧 申請の	流れ よくあるご質問	
-	▶ 利用規約 → セキュリティポリシー → 免責事	・ プライバシーボリシー	

Jグランツ(電子申請)を利用した手続きの流れ(概要)

交付申請にあたっては、以下のI2エ程あります。



<ご注意>

- 入力内容の一時保存機能がないため、①の入力開始後、①のプレビュー画面でエラーが解消されるまで、入力内容の保存ができませんので、ご注意ください。
- 必須項目に仮の値を入力して、プレビュー・保存後、各項目の詳細入力を行うことをおすすめします。

	① 事業者	省情報 登録
事業者情報		
必須 事業形態	個人事業主 ↓ 更新できません。	GビスIDの登録情報が表示されます。 ※これら情報を変更する必要がある場合は、Gビス IDのウェブサイトから情報を更新する必要があ
必須 法人番号/事業 者識別番号	1524C708	ります。必ず申請する前に最新の情報にしておいてください。
必須 法人名/屋号	もの補助商店	公募時に入力した「商号または名称」を入力してく
 必須 法人名/屋号 (かな) 	ものほじょしょうてん ひらがなで記入ください。	ださい。
必須本社所在地/印鑑 登録証明書住所(都道 府県)	東京都	
	更新できません。	
必須 本社所在地/印鑑		GビスIDの登録情報が表示されます。
登録証明書住所(市区 町村)	千代田区	
	更新できません。	
必須 本社所在地/印鑑		
 登録証明書住所(番地	霞が関1-3-1	
寺)	更新できません。	

全国中小企業団体中央会

代表者	<u>② 代表者</u>	<u>情報 登録</u>
- 必須 代表者名/個人事 業主氏名(姓)	もの補助	GビスIDの登録情報が表示されます。
必須 代表者名/個人事	更新できません。 太郎 1	
業主氏名(名)	更新できません。	
必須 代表者役職	代表	個人事業主の場合は「代表」としてください。



	③会社概要	登録(続き)
 必須 業種 飲食料品小売業 機械器具小売業 その他の小売業 無店舗小売業 銀行業 銀行業 	▲ ▼ Shiftで連続選択、Ctrlで複数選択することが可能です。	公募時に入力した主たる業種を選択してください。
必須 資本金	0 円 半角で入力ください。	公募時に入力した資本金・出資金(円単位)を入力 してください。
役員等名簿Excel	ファイルを選択 選択されていません 添付可能なファイル名の文字数は拡張子込みで最大60文字までで す。 1 ファイルのみ。 1 MB 制限。 許可されたタイプ: xlsx xls。	
株主情報Excel	ファイルを選択 選択されていません 添付可能なファイル名の文字数は拡張子込みで最大60文字までで す。 1ファイルのみ。 1 MB 制限。 許可されたタイプ: xlsx xls 。	添付不要です。
事業所Excel	ファイルを選択 選択されていません 添付可能なファイル名の文字数は拡張子込みで最大60文字までで す。 1ファイルのみ。 1 MB 制限。 許可されたタイプ: xlsx xls。	

全国中小企業団体中央会

連絡先

④ 連絡先 登録

必須連絡先郵便番号	1040033 ハイフンなしで数字で入力ください。	
必須 連絡先住所(都 道府県)	東京都	
<u>必須</u> 連絡先住所(市 区町村)	中央区	
必須 連絡先住所(番 地等)	新川 1 – 2 6 – 2	
連絡先住所(マンショ ン名等)		GビスIDの登録情報が初期表示されます。 ※こちらの連絡先情報は変更不要です。事務局等 からの連絡は、原則、補助事業計画書の「担当
必須 会社部署名/部署 名	事業部	者」あてに行いますので、補助事業計画書に記 載の情報が正しいことをご確認ください。
必須 担当者氏名 (姓)	もの補助	
必須 担当者氏名 (名)	太郎 1	
必須 連絡先電話番号	0123456789	
必須 担当者メールア ドレス	monohojyo@mail.jp	

財務情報	<u>⑤ 財務</u>	青報 登録
必須 決算年月日	年 /月/日 決算期の末日を記入ください	直近の決算年月日を入力してください。 ※設立間もないなどの理由により、決算を迎えてい ない場合は、決算予定日を入力してください。
必須 流動資産	F	
必須 流動負債	Π	
必須 自己資本	Η	財務情報は全て「0」を入力してください。
必須 総資本	H	
必須 売上高	H	
必須 原価	H	
流動比率	%	
自己資本比率	%	
粗利益	H	
労働生産性	Я	
その他の財務情報	ファイルを選択 選択されていません 添付可能なファイル名の文字数は拡張子込みで最大60文字までで	添付不要です。

⑥ 事業情報 登録



公募時に入力した「事業計画名」を入力してくださ い。

該当する内容に一番近いものを選択してください。

◎須 事業の目的及び内容

B I_x | ≥ = = | ∷ ∷

「添付ファイル参照」と入力してください。

ファイルを選択 選択されていません

※付可能なファイル名の文字数は拡張子込みで最大60文字までです。
 1ファイルのみ。
 2 MB 制限。
 許可されたタイプ: jpeg jpg png 。

全国中小企業団体中央会



⑦ 事業情報その他 登録

事業情報その他

必須 交付申請書

交付申請書(事業計画書含む)や見積書等、提出書類はzipファイルにして添付してください。

下記参照と記載してください。(次項の添付ファイル欄に進んでください。)

下記参照	

「下記参照」と入力してください。

その他書類

と)

ファイルを選択 選択されていません

添付可能なファイル名の文字数は拡張子込みで最大60文字までです。 16 MB 制限。 許可されたタイプ: txt pdf doc docx xls xlsx ppt pptx jpg png zip 。

▼ 添付ファイル

添付可能なファイル名の文字数は拡張子込みで最大60文字までです。

ファイルを追加

ファイル選択 選択されていません

最大5ファイル。 16 MB 制限。 許可されたタイプ: txt pdf doc docx xls xlsx ppt pptx jpg png zip 。

▼ 画像ファイル

添付可能なファイル名の文字数は拡張子込みで最大60文字までです。

ファイルを追加

ファイル選択 選択されていません

最大5ファイル。 8 MB 制限。 許可されたタイプ: jpeg jpg png 。

PDF文書

ファイルを選択 選択されていません

添付可能なファイル名の文字数は拡張子込みで最大60文字までです。
 1ファイルのみ。
 8 MB 制限。
 許可されたタイプ: pdf。

事業計画書等交付申請に必要な書類一式を全て PDFファイルに変換した後、zipファイル形式で、 登録してください。

<注意事項>

ファイル容量が16MB以下となるよう、調整し てください。やむを得ず16MBを超える場合は、 分割のうえ、2番目の添付ファイル欄も使用して ください。

<zipファイルにまとめる書類> 該当しない書類は提出の必要はありません。

①事業計画書

- ②見積書
- ③履歴事項全部証明書の写し(法人の場合)
- ④確定申告書(第1表)の写し(個人の場合)
- ⑤経営革新計画承認書(申請中で加点申請した場合)
- ⑥事業継続力強化計画認定書(申請中で加点申請 した場合)
- ⑦補助事業計画書別紙(技術導入費、専門家経費、 クラウドサービス利用費、外注費、知的財産権 等関連経費の詳細)

⑨ 事業の予定期間 登録

事業の予定期間



⑩ 経費に関する情報 登録



① プレビュー・保存

プレビュー	入力終了後、プレビューをクリックし、入力内容 の確認を行います。 ※エラーが表示された場合は、指示に従い、入力 し直してください。
保存	<保存ボタン> プレビュー後、エラーがない場合は「保存」をク リックしてください。 下書き状態になりますので、その後、申請ボタン をクリックしてください。 <戻るボタン> プレビュー後、訂正する場合は、「戻る」をク リックしてください。
<u>(2) 申 請</u>	
補助金 【経済産業省】令和元年度補正ものづくり・商業・サービス生産性向上促進補助金 状態 下書き中 申請する	※申請ボタンを押すことで、正式に申請された ことになり、以降の変更はできなくなります ので、ご注意ください。