

# G ビズ ID 引継ぎの手順

※社名変更・本社住所変更・代表者変更・G ビズ ID 変更を行う際には G ビズ ID の引継ぎが必要です。  
以下の手順に沿って引継ぎをお願いいたします。

## 1. G ビズ ID の登録情報の変更を行う

◆G ビズ ID よくある質問 <4 利用中のお問合わせ>をご参照ください。

<https://gbiz-id.go.jp/top/faq/faq.html>

◆詳細につきましては **G ビズ ID ヘルプデスク** までお問い合わせください。

<https://gbiz-id.go.jp/top/contact/contact.html>

## 2. G ビズ ID の登録情報変更後、電子申請システムへログインを行う

◆G ビズ ID 情報変更完了後「G ビズ ID マイページ」及び「電子申請システム」に**新しい G ビズ ID**でログインし、G ビズ ID 情報が更新されていることをご確認ください。

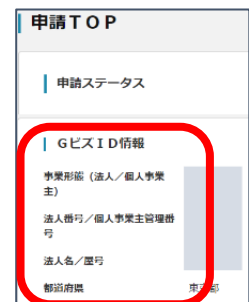
### 《G ビズ ID マイページの情報確認》

- ① G ビズ ID ログイン画面 (<https://gbiz-id.go.jp/oauth/login>) にアカウント ID とパスワードを入力
- ② ワンタイムパスワードの入力、またはアプリでの認証を行う
- ③ マイページ TOP>このアカウントの管理>アカウント情報画面 で情報に誤りがないかを確認  
※情報に誤りがある場合、修正をお願いいたします。
- ④ 確認後「ログアウト」を押下

### 《電子申請システムの情報確認》

- ① 電子申請システム ログイン画面 (<https://www.r1mono-denshi.jp/>) にアカウント ID とパスワードを入力
- ② アプリでの認証を行う
- ③ 申請 TOP→G ビズ ID 情報 で情報に誤りがないかを確認
- ④ 確認後「ログアウト」を押下

※電子申請システムへログインする際の認証はアプリ認証のみ有効です。



## 3. 『G ビズ ID 引継ぎ依頼書』の提出方法

◆『G ビズ ID 引継ぎ依頼書』の内容すべてを記入後、PDF ファイルにしてメールに添付し、  
[kakunin@monohojo.info](mailto:kakunin@monohojo.info) 宛にご提出ください。

## 4. 交付決定後の事業者様の場合「参考様式 11」の提出も必要です。

◆ものづくり補助金公式 HP よりダウンロードし、必要事項を記入の上 PDF ファイルにてメールに添付し  
[kakunin@monohojo.info](mailto:kakunin@monohojo.info) 宛にご提出ください。

ものづくり補助金公式 HP>補助事業の手引き (<https://portal.monodukuri-hojo.jp/hojo.html>) >  
補助事業の手引き、各種様式>補助事業の手引き参考様式・交付規定に定める様式>参考様式 11